



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**LICEO STATALE "GAETANA AGNESI" MILANO**  
Liceo delle Scienze Umane – Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane opzione Economico-Sociale  
Cod.mecc. MIPM03000T- C.F. 80126210154 -  
**Sede:** Via Tabacchi, 17/19 - 20136 - Milano - Tel. 0258100671  
**Succursale:** Via Carlo Bazzi, 18 - 20141 - Milano - Tel. 028467572 - 0289506793  
[segreteria@liceoagnesimilano.it](mailto:segreteria@liceoagnesimilano.it) [mipm03000t@pec.istruzione.it](mailto:mipm03000t@pec.istruzione.it) [www.liceoagnesimilano.gov.it](http://www.liceoagnesimilano.gov.it)

Prot.n.8020/A./i

Milano, 14-10-2019

Oggetto: Determina a contrarre per affidamento Servizio di Cassa per il periodo 01/01/2020-31/12/2023.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RILEVATA l'esigenza per l'affidamento della gestione del servizio di cassa per un periodo di quattro anni a decorrere dal 01/01/2020;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 e in particolare l'art. 20 concernente l'affidamento del servizio di cassa;

VISTA la Circolare Ministeriale – Prot. n. 24078 del 30/11/2018 con la quale il MIUR, d'intesa con il Ministero dell'economia e delle finanze, ha adottato lo Schema di Convenzione e gli Schemi di atti di gara per l'affidamento del Servizio di Cassa;

VISTO l'art. 45 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 che dispone l'affidamento diretto per importi inferiori ad € 10.000,00 e la preventiva deliberazione del Consiglio d'Istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali;

CONSIDERATO che sulla Piattaforma CONSIP non risultano presenti convenzioni e/o altri strumenti di acquisto e di negoziazione per l'affidamento della gestione del servizio di cassa;

RITENUTO di poter procedere, in relazione all'importo di spesa prevista, con la procedura dell'affidamento diretto per l'acquisizione del servizio di cassa, ai sensi dell' art.36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 50/2016, previa acquisizione di due o più preventivi;

RITENUTO comunque, in considerazione della complessità della procedura inerente la scelta del soggetto contraente e della necessità di creare un minimo di stabilità nel rapporto con l'Ente Gestore, si ritiene di dover procedere alla stipula di una convenzione che abbia una durata di quattro anni, con decorrenza dal 01 gennaio 2020 al 31 dicembre 2023;

IN DEROGA eccezionalmente al principio di rotazione degli inviti, per la peculiare natura del servizio e tenuto conto della ubicazione di filiali o agenzie degli Istituti di credito invitati, rispetto alla scuola, per facilitare i rapporti della particolare utenza (genitori e personale della scuola);

RILEVATA l'esigenza di indire l'opportuna procedura nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza per l'affidamento della convenzione per la gestione del servizio di cassa, da assegnare in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Decreto Legislativo n. 50/2016;

#### DECRETA

Di indire una procedura di affidamento diretto, previa consultazione di due o più operatori economici, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo n. 50/2016, del servizio di cassa per il quadriennio 2020/2023, mediante richiesta di preventivo indirizzata a n. 3 Istituti di Credito scelti sulla base della viciniorietà e aggiudicazione all'operatore economico che avrà presentato il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Decreto Legislativo n. 50/2016.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**LICEO STATALE "GAETANA AGNESI" MILANO**

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane opzione Economico-Sociale  
Cod.mecc. MIPM03000T- C.F. 80126210154 -

*Sede: Via Tabacchi, 17/19 - 20136 - Milano - Tel.0258100671*

*Succursale: Via Carlo Bazzi, 18 - 20141 - Milano - Tel.028467572 - 0289506793*  
*segreteria@liceoagnesimilano.it mipm03000t@pec.istruzione.it www.liceoagnesimilano.gov.it*

Determina, altresì, di adottare ai fini della procedura di individuazione del soggetto affidatario del servizio di cassa la seguente documentazione, prevista dalla nota MIUR – prot. n. 24078 del 30/11/2018:

1. Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle Istituzioni Scolastiche (All. 1);
2. Capitolato Tecnico per l'affidamento del servizio di cassa (All. 2)
3. Dichiarazione di offerta tecnica (All. 3)
4. Dichiarazione di offerta economica (All. 4)
5. Dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti ex art. 80-83 di cui al Decreto Legislativo 50/2016.

- All. 1 - **Capitolato;**
- All.2 - **Schema di dichiarazione sostitutiva del Concorrente;**
- All. 3 - **Schema di dichiarazione sostitutiva del Subappaltatore;**
- All. 4 - **Schema di Offerta Economica;**
- All. 5 – **Schema di Convenzione di cassa**

Di inviare gli inviti ai seguenti Istituti di credito tramite posta certificata:

- Intesa San Paolo
- Unicredit Banca
- Unipol Banca

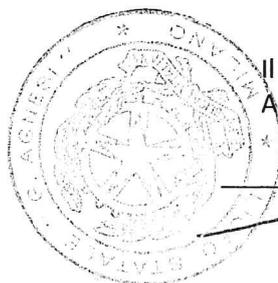
Il servizio di cassa per il quadriennio 2020/2023 sarà affidato a favore dell'offerta che avrà totalizzato il maggior punteggio sommando quello ottenuto nella valutazione dell'aspetto tecnico e di quello economico.

In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più concorrenti, qualora tra questi risulti l'Istituto di Credito che già svolge il servizio di cassa, il detto servizio sarà aggiudicato a quest'ultimo, in caso contrario si procederà con il sorteggio.

Di ritenere la gara valida anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti.

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito di questo Istituto nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Ai sensi del Decreto Legislativo 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Arch. Giuseppe Vincolo.



Il Dirigente Scolastico  
Arch. Giuseppe Vincolo



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR