



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

LICEO STATALE "G. AGNESI"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane opzione Economico-Sociale
Cod.mecc. MIPM03000T– C.F. 80126210154 -

Sede Centrale: Via Tabacchi, 17/19 - 20136 – Milano - Tel. 0258100671 -

Succursale: Via Carlo Bazzi, 18 – 20141 – Milano - Tel. 028467572 - 0289506793 -

E-mail: posta@liceoagnesimilano.it P.E.C.: mipm03000t@pec.istruzione.it

Sito Internet: www.liceoagnesimilano.gov.it

Prot.n. 8578/B.3.d

Milano, 01/12/2017

ALLE SCUOLE DI LINGUE INVITATE

OGGETTO: Lettera di invito a presentare offerte per la realizzazione di uno stage linguistico e di ALTERNANZA SCUOLA / LAVORO di n.1 settimana indirizzo Scienze Umane Economico sociale in **Irlanda** a.s. 2017/2018 ai sensi dell'art. 34 del D. l. n. 44/2001.

Acquisizione in economia mediante PROCEDURA NEGOZIATA

(ai sensi dell'art. 36 Comma 2 Lettera b. del D.lgs. 50/2016 come modificato dal D.L.vo 56/2017)

CIG N. ZE7211522D

Art.1

OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Questa Istituzione scolastica intende organizzare, ai sensi dell'art 36, secondo comma, lettera b del D.lgs. n. 50 del 2016 **come modificato dal D.L.vo 56/2017**) per i propri studenti , uno stage linguistico che rientra nel contesto dell' alternanza scuola lavoro in **Irlanda nel mese di febbraio/ marzo 2018** come da prospetto allegato dal quale si evincono le date esatte, il numero delle classi , degli studenti partecipanti e dei docenti accompagnatori ; pertanto si invitano le scuole di lingue individuate a voler presentare la propria miglior offerta.

Il presente invito non costituisce alcun obbligo all'acquisto dei servizi per questo Istituto, che si riserva di valutare l'opportunità di effettuare detto stage linguistico /di alternanza scuola /lavoro in Irlanda, fino all'aggiudicazione/ stipula del contratto, e la relativa convenienza delle offerte presentate.

L'acquisizione dei servizi sarà fatta mediante procedura negoziata con invito di almeno cinque scuole di lingua secondo le modalità previste dall'art. 36 D. lgs. N. 50/2016 **come modificato dal D.L.vo 56/2017**).

L'agenzia formativa sarà individuata con la procedura di **Acquisizione in economia mediante procedura negoziata (ai sensi dell'art. 36 Comma 2 Lettera b. del D.lgs. 50/2016 come modificato dal D.L.vo 56/2017)**

previo invito rivolto ad almeno cinque Scuole di lingue , L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827, purché conveniente per la scuola.

Sono ammessi al presente invito le scuole di lingua che non si trovino nelle situazioni indicate dall'art .80 del D.Lgs. 50/2016

Non sono ammessi manifestazioni di interesse provenienti da operatori tra loro non indipendenti ovvero che facciano parte o che intendano far parte di più raggruppamenti temporanei o consorzi di imprese.

Art.2

OGGETTO DELL'APPALTO

Organizzazione di uno stage di alternanza scuola/lavoro nel periodo febbraio/marzo 2018 n° 74 partecipanti come da allegato n. 2 - Transfers da e per l'aeroporto per n° 74 partecipanti + accompagnatori;

- Assistenza in loco per intera durata del soggiorno.
- Sistemazione per gli studenti in famiglia in camera doppia o tripla (7 notti / 8 giorni) presso famiglie selezionate, con trattamento di pensione completa con pranzo al sacco.
- Le famiglie devono essere dislocate nei pressi della scuola, che deve essere raggiungibile a piedi o in alternativa bus pass incluso
- 40 ore settimanali di Stage di alternanza scuola/ lavoro certificate incluse lezioni frontali e attività progettuali con insegnanti / formatori madrelingua qualificati
- Test di ingresso e test finale
- Attività formative legate al mondo delle start up , MARKETING e BUDGETING; il materiale didattico prodotto deve essere accuratamente indicato nel preventivo e incluso nel prezzo.
- Attestato di fine corso con certificazione dei livelli e delle attività formative svolte durante il soggiorno.
- Gratuità per n. 1 insegnante ogni 15 studenti – sistemazione full board in hotel ***
- 1 escursione di un'intera giornata, in bus privato in località da definirsi a bando acquisito.

Tutti i servizi richiesti devono essere compresi nell'offerta.

I costi dell'offerta dovranno essere specificatamente riferiti ai singoli partecipanti.

Art. 3

Modalità e termini per la presentazione delle manifestazione di interesse

Ogni scuola concorrente dovrà presentare un plico di partecipazione all'invito a presentare offerta per uno stage linguistico / alternanza scuola lavoro in Irlanda, illustrato nell'art. 2, unitamente alla documentazione richiesta dalla vigente normativa.

L'istanza dovrà pervenire presso l' Ufficio di segreteria del Liceo »Gaetana Agnesi « Via Tabacchi 17, Milano **entro le ore 09.00 del 15 dicembre 2017 (non fa fede il timbro postale).**

Il plico dovrà essere chiuso e controfirmato dal concorrente sui lembi di chiusura e riportare all'esterno il nominativo della ditta partecipante e la dicitura "PREVENTIVO PER STAGE LINGUISTICO E DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO in Irlanda".

Il plico dovrà contenere n. 2 buste, la prima con scritta sui lembi di chiusura: "Documentazione Amministrativa" contenente la documentazione amministrativa come da Art. n.4. La seconda busta con scritto sui lembi di chiusura:"Offerta Economica" contenente l'offerta economica come da Art. n.5.

Art.4

Documentazione Amministrativa

Le aziende interessate, unitamente all'offerta, sono tenute a fornire la seguente idonea documentazione:

1. la domanda di partecipazione alla gara, con sottoscrizione autenticata del legale rappresentante di codesta ditta ovvero nelle forme e con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000 ed allegando fotocopia della carta di identità o altro documento d'identità;
2. la dichiarazione del titolare o del legale rappresentante, autocertificata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non aver riportato condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica, contro la persona, nonché per i reati previsti e puniti dagli artt. 439, 440, 441,442, 444, 515,516,517, 527, 528 e 529 del codice penale, nonché di non versare in una delle condizioni previste dall'art.38 del D.Lgs 12 aprile 2006, n.163;
3. dichiarazione sostitutiva di certificazione modello DURC o copia DURC non scaduto;
4. informativa sulla legge della privacy, sottoscritta dal legale rappresentante;
5. certificato di iscrizione alla Camera di Commercio o equivalente ente estero con indicazione dell'amministratore o rappresentante legale della società: lo stesso fornirà la disponibilità e la convenzione;
6. dichiarazione di non trovarsi in stato fallimentare, di non essere stata pronunciata nei suoi confronti "condanna passata in giudicato" per reati; di essere in regola con gli obblighi relativi ai versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali a

- favore dei lavoratori, al pagamento delle imposte e tasse, di non essersi resi colpevoli di false dichiarazioni;
7. comprovare di essere una scuola di lingue accreditata a livello internazionale fornendo gli eventuali riferimenti in ordine all'accREDITamento e all'iscrizione nell'apposito registro-elenco ;
 8. rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze ;
 9. I documenti allegati unitamente all'offerta possono essere inviati in lingua inglese.

Art.5

Criteri di aggiudicazione :

L'aggiudicazione verrà effettuata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del seguente criterio di valutazione :

- | | |
|--------------------------------|--------------|
| a. Offerta economica max punti | p. 50 |
| b. Offerta tecnica max punti | p. 50 |

Il punteggio relativo a ciascuna offerta sarà determinato dalla seguente formula matematica :

Punteggio offerto dal concorrente x 50 : (prezzo offerta più alta)

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto.

L'attribuzione del punteggio di cui alla lettera **b** sarà effettuato mediante l'utilizzazione dei seguenti sottocriteri di valutazione :

- | | |
|--|--------------|
| 1) Scuola accreditata a livelli internazionale | p. 10 |
| 2) Struttura ubicata in posizione centrale e facilmente raggiungibile | p. 10 |
| 3) Offerta formativa pertinente al progetto didattico richiesto | p. 20 |
| 4) Famiglia dislocate nei pressi della scuola o in posizione centrale | p.10 |

L'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica verrà effettuato sulla base del prezzo offerto rispetto all'importo max a base di gara che è fissato come segue, precisando che non saranno accettate offerte superiori :

- 1.** di €. 460,00 a studente per 8 giorni/7 notti.

Art.6

Validità dell'offerta

L'offerta una volta presentata non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita da altre.

L'offerta dovrà restare valida fino alla completa conclusione dello stage linguistico in oggetto.

Art.7

Esclusione

Le offerte saranno escluse dalla gara e quindi considerate nulle o come non presentate qualora:

- a) Il plico sia giunto in ritardo per qualsiasi causa (non farà fede il timbro postale, quindi anche le domande pervenute a mezzo posta saranno prese in considerazione solo se pervenute e protocollate entro tale termine), o non sia pervenuto per mezzo raccomandata a mano o postale o non sia stato debitamente chiuso e sigillato o sull'esterno del quale non siano stati indicati l'impresa concorrente e l'oggetto dell'invito; non si accetteranno offerte inviate con altri mezzi.
- b) Esse non siano contenute nell'apposita busta interna o che questa non sia stata debitamente chiusa, sigillata e firmata su tutti i lembi di chiusura;
- c) Anche uno solo dei documenti a corredo manchi o sia incompleto, o irregolare o non conforme a quanto richiesto;
- d) E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni
- e) Saranno escluse le offerte non conformi alla richiesta.

Nel caso di offerte ritenute dalla Commissione non adeguatamente compatibili, l'Amministrazione prima di procedere alla esclusione dalla gara, potrà richiedere per iscritto precisazioni alla Ditta offerente, in modo da acquisire tutti gli elementi necessari ad una effettiva comparazione delle offerte.

Art.8

Apertura dei plichi

Si procederà all'apertura dei plichi, in seduta pubblica , **il giorno 15 dicembre 2017 alle ore 12,00** previa verifica della regolarità dei sigilli sugli involucri esterni, ed in particolare, all'apertura delle buste:

1. **A: Documentazione Amministrativa**, per la verifica dei requisiti di ammissione dei concorrenti e, alla esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei requisiti richiesti;
2. **B: Offerta Economica** contenenti l'offerta economica dei soli concorrenti ammessi;

Art.9

Valutazione delle offerte e attribuzione incarichi

Le Agenzie formative saranno selezionate secondo la valutazione comparativa dei servizi offerti. La comparazione delle offerte verrà fatta da una Commissione Tecnica appositamente nominata.

Art.10

Procedura di aggiudicazione

L'Amministrazione , il giorno 15 dicembre alle ore 13.00, comunicherà tramite pubblicazione sul sito : www.liceoagnesimilano.gov.it, la scuola formativa aggiudicatrice secondo l'offerta economica più vantaggiosa.

Il Dirigente Scolastico verificata la rispondenza alle disposizioni normative in materia e quelle relative ai viaggi d'istruzione, e raccolta l'adesione e l'avvenuto versamento delle quote di partecipazione da parte delle famiglie, provvederà a decretare e a comunicare l'aggiudicazione definitiva.

L'amministrazione comunica d' ufficio:

a) la proposta di aggiudicazione , sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 5 giorni , a tutti i candidati in graduatoria che hanno presentato un'offerta ammessa in gara;

b) l'esclusione, ai candidati e agli offerenti esclusi, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni dall'esclusione;

c) La decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare.

Ad avvenuta aggiudicazione, con la ditta aggiudicataria si procederà alla stipula del relativo contratto, mediante scrittura privata come da normativa allegata.

La ditta prescelta dovrà produrre modello DURC o corrispettivo internazionale, pena l'esclusione.

Art.11

Rinunzia e surroga

In caso di rinunzia all'incarico si procederà alla surroga, utilizzando la graduatoria di merito di cui al precedente articolo.

Art.12

Annullamento e revoca della gara

L'Istituto a suo insindacabile giudizio può revocare od annullare la presente gara prima dell'aggiudicazione definitiva, che avverrà a seguito della completa approvazione di tutti gli organi collegiali competenti e la verifica dei versamenti delle quote di ogni singolo partecipante, senza alcuna pretesa di indennizzo o risarcimento da parte delle Ditte partecipanti.

Art.13
Legge Applicabile e Foro Competente

Il contratto che verrà stipulato dalle parti è regolato dalla Legge Italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'amministrazione aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario e al Foro Competente previsto dalla legge sul patrocinio dell'amministrazione dello stato.

Art.14
Disposizioni finali

Si richiama al rispetto da parte della Ditta Concorrente delle indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 2/10/1996, fornendo, su richiesta dell'Istituzione Scolastica, tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'art. 9, commi 7 e 10 della C.M. n. 291/92, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale.

Per quanto non specificatamente richiamato nella presente richiesta, si rinvia alla normativa vigente in materia, con particolare riferimento al decreto legislativo del 17.3.1995, n.111, relativo all' "Attuazione della direttiva n. 314/90/CEE concernente i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso".

Art. 15
Modalità di pagamento

L'Istituto provvederà al pagamento di un acconto del 60% dell'importo 10 giorni prima la partenza su presentazione della Fattura, il restante 40% sarà pagato al rientro dal viaggio su presentazione della Fattura.

Art.16
Informativa sulla privacy

I dati personali di coloro che presenteranno istanza a seguito del presente invito saranno trattati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione, in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e D.M. 305/2006.

Allegati:
Allegato 1 - Autocertificazione possesso requisiti
Allegato 2 – Prospetto dettagliato richieste

Milano, 01/12/2017



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Arch. Giuseppe Vincolo

ALLEGATO 1

Spett.le

Liceo « Gaetana Agnesi »

Via Tabacchi 17,

20136 Milano

Oggetto: Lettera di invito per la realizzazione di visite guidate e viaggi di istruzione A.S.

2016 / 2017

CIG. N:

Il sottoscritto _____

nato il _____ a _____

in qualità di _____

dell'impresa _____

con sede in _____

con codice fiscale n. _____

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

Dichiara:

• che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____

per la seguente attività _____ e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

numero di iscrizione _____

data di iscrizione _____

durata della ditta/data termine _____

Data

FIRMA _____

forma giuridica _____

titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza):

- di avere posizione n. _____ presso l'INPS di _____ sede di _____
- di avere posizione n. _____ presso l'INAIL di _____ sede di _____;
- che il numero Partita IVA o corrispondente European Tax Number corrisponde al seguente _____
- che il numero di registro ditte corrisponde al seguente _____ anno _____;
- che l'impresa è iscritta al Servizio provinciale che esercita funzioni di collocamento di _____;
- di applicare nei confronti dei propri dipendenti CCNL dei/l _____ n° dipendenti _____;
- di essere disponibile ad eseguire il servizio oggetto dell'appalto subito dopo la comunicazione di aggiudicazione dello stesso e quindi nelle more della stipulazione del contratto;
- di non soggiacere al divieto di cui agli art.13 DI 223/2006, art.3 co.27 L. 244/2007 ed art. 23 bis co.9 L.133/2008;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- l'insussistenza cause esclusione ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) D.Lgs. 163/06 e specificatamente:
 - a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
 - b) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
 - c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno

Data

FIRMA _____

dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; o condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale,

corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabilito;

h) di non aver, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabilito;

j) che l'impresa ha osservato le norme della legge 68/1999;

oppure

j) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99;

k) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 nonché compreso quanto predisposto dall'art. 5 della L. 123/2007;

Data

FIRMA _____

m) che nei propri confronti non sia stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;

n) che i soggetti di cui alla predetta lett. b) non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n.203 e pertanto non hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

•l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge 383/2001 e ss. Mm.;

oppure

di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla L.383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

• di accettare, senza riserve e/o eccezioni, dell'appalto alle condizioni indicate nel bando di gara, nel capitolato speciale di appalto e nella bozza di contratto;

• di essere in regola con il pagamento dei contributi INPS, INAIL e Cassa Edile (quest'ultima se dovuta);

Data

FIRMA _____

N.B.

1. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

2. La dichiarazione di cui ai punti b), c), devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 217 del DLGS 50-2016

3. Nella compilazione barrare parte non pertinente.

4. Firmare ciascuna pagina, pena esclusione.

Data

FIRMA _____

OGGETTO DELL'APPALTO

Organizzazione di stage di alternanza scuola/lavoro indirizzo Scienze Umane Economico Sociale di seguito riportata:

1. 1 /8 MARZO 2018 n. 39 STUDENTI – n. 3 ACCOMPAGNATORI + 8 / 15 MARZO 2018 n. 35 STUDENTI – n. 3 ACCOMPAGNATORI

- Transfers da e per l'aeroporto e assistenza – tutti i passeggeri devono arrivare con lo stesso volo.
- Pensione completa in famiglia irlandese con pranzo al sacco dal lunedì' al sabato
- 2 o 3 studenti per famiglia
- 40 ore di Stage alternanza scuola / lavoro alla settimana, incluse 15 ore di lezioni frontali sul mondo del lavoro all'estero, attività formative legate al mondo delle start up , MARKETING e BUDGETING, sul job hunting e sulle start up all'estero oltre a projects works, homeworks su ASL
- Group meeting con un imprenditore irlandese + workshop
- Materiale didattico
- Welcome pack per gli studenti e group leaders
- Placement test e final test
- Certificato di partecipazione di inglese con livello di inglese e rapporto di fine corso
- Evaluation form con i dettagli dell'ASL, monte ore di 40 ore settimanali, report sulle competenze trasversali e sulle attività svolte
- Assistenza per la certificazione delle attività svolte durante il soggiorno
- Assistenza onsite per tutto il soggiorno

Data 01/12/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Arch. Giuseppe Vincolo

