



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

LICEO STATALE "GAETANA AGNESI" MILANO

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane opzione Economico-Sociale

Cod.mecc. MIPM03000T – C.F. 80126210154

segreteria@liceoagnesimilano.it

mipm03000t@pec.istruzione.it

www.liceoagnesimilano.edu.it

Agli Studenti delle classi QUINTE
Alle Famiglie delle classi QUINTE
Ai Docenti
Al DSGA
Al personale ATA
Registro elettronico
Sito

Circolare n. 186

Milano, 17 febbraio 2026

Oggetto: SOMMINISTRAZIONE PROVE INVALSI CLASSI QUINTE a.s. 2025-2026.

Nel corrente anno scolastico gli studenti delle classi QUINTE saranno coinvolti nella rilevazione nazionale degli apprendimenti di Italiano, Matematica e Inglese predisposta da INVALSI, che il liceo Agnesi effettuerà nei giorni:

da lunedì 2 marzo fino a venerdì 13 marzo.

Si precisa che la partecipazione alle prove per il corrente anno scolastico **costituisce requisito per l'ammissione all'Esame di Maturità**. Ogni classe dovrà svolgere le prove in modalità CBT (Computer Based Technology), interamente online, in sessioni distinte (vedere calendario allegato). Ogni studente dovrà effettuare la prova all'interno della finestra temporale assegnata al nostro istituto e, **se assente, verrà chiamato a svolgerla anche in data diversa da quelle in calendario per la sua classe**, compresa comunque nella finestra temporale assegnata alla scuola. La correzione sarà totalmente centralizzata, **senza alcun intervento da parte dei docenti della scuola** e la trasmissione dei dati a Invalsi sarà **automatica e contestuale** (appena terminata la prova). I dati raccolti da Invalsi, a fini statistici, sono protetti dal D. Lgs. 30 giugno 2003 n.196 (codice in materia di protezione dei dati personali), di cui le famiglie sono invitate a prendere visione con l'informativa sulla privacy, reperibile sul sito Invalsi e aggiornata il 15 gennaio 2026. Sono disponibili sul sito di Invalsi esempi di prove CBT sia di Italiano, sia di Matematica, sia di Inglese (anche *listening*) che gli studenti potranno utilizzare per effettuare delle simulazioni.

Il tempo concesso per lo svolgimento di ciascuna prova è:

- Italiano-120 minuti
- Matematica 120 minuti
- Inglese *reading* 90 minuti, *listening* 60 minuti.

Gli studenti DSA e DVA svolgeranno le prove utilizzando gli ausili normalmente previsti dai loro PDP e PEI, disponendo di tempo aggiuntivo, automaticamente concesso dalla piattaforma, e di un terzo ascolto nella prova di *listening*.

Si forniscono qui di seguito le **indicazioni operative** per lo svolgimento delle prove.

1. Le prove verranno somministrate, come negli anni precedenti, da **docenti non delle materie** oggetto delle prove.

2. Le prove verranno somministrate UTILIZZANDO DUE LABORATORI DELLA SEDE TABACCHI E UN LABORATORIO DELLA SEDE BAZZI.

Per lo svolgimento delle prove:

- **gli studenti dovranno trovarsi puntuali all'ingresso del laboratorio previsto nella tabella indicata, muniti di libretto o documento di identità**
- per gli appunti potranno essere usati esclusivamente fogli forniti dalla scuola, da consegnarsi al docente somministratore al termine della prova
- i cellulari dovranno essere spenti e posizionati a vista del docente somministratore
- durante lo svolgimento delle prove gli studenti non potranno uscire dal laboratorio, se non per situazioni di emergenza; sarà possibile andare ai servizi o fare merenda solo prima o dopo lo svolgimento della prova
- **gli studenti del primo turno** si recheranno direttamente nei laboratori assegnati (dove verrà fatto l'appello) per l'inizio dello svolgimento delle prove, al termine delle quali faranno ritorno in classe con il docente somministrato, dopo l'intervallo le lezioni riprenderanno regolarmente secondo l'orario; **gli studenti del secondo turno** seguiranno l'orario scolastico della giornata, poi si recheranno nei laboratori assegnati, accompagnati dal docente somministratore; **non sono ammesse uscite anticipate, nemmeno in caso di avvenuta consegna**
- i docenti e tutto il personale coinvolto nello svolgimento delle prove sono pregati di leggere con molta attenzione le istruzioni relative alla somministrazione. Tutti i docenti somministratori, i tecnici e il referente della segreteria riceveranno personalmente istruzioni dettagliate.
- Le FS di area 2, lo staff del Dirigente Scolastico e i tecnici di laboratorio assisteranno i docenti somministratori per tutta la durata delle operazioni, secondo turni prestabiliti.

Si confida nella fattiva collaborazione di tutti per la buona riuscita delle operazioni.

Allegato: calendario delle prove

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella Maria Vilella
*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*