



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**LICEO STATALE "GAETANA AGNESI" MILANO**

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane opzione Economico-Sociale

Cod.mecc. MIPM03000T- C.F. 80126210154

[segreteria@liceoagnesimilano.it](mailto:segreteria@liceoagnesimilano.it) [mipm03000t@pec.istruzione.it](mailto:mipm03000t@pec.istruzione.it) [www.liceoagnesimilano.edu.it](http://www.liceoagnesimilano.edu.it)

Agli Studenti  
Alle Famiglie  
Ai Docenti  
Al DSGA  
Al personale ATA  
Registro Elettronico  
Sito

Circolare n. 294  
Milano, 5 giugno 2026

**Oggetto: Restituzione materiali della biblioteca scolastica – Regolamento e scadenze**

Si comunica a tutto il personale scolastico, agli studenti e alle loro famiglie che, come da regolamento pubblicato sul sito della scuola, la gestione dei prestiti dei materiali della biblioteca scolastica avviene secondo le seguenti modalità:

- Ogni utente può prendere in prestito fino a 3 materiali contemporaneamente
- La durata del prestito è di 30 giorni
- È possibile rinnovare il prestito, salvo che non vi siano prenotazioni da parte di altri utenti.

**Sanzioni per il mancato rispetto delle scadenze:**

- **Ritardo nella restituzione:** comporta la sospensione dal servizio di prestito per un periodo di 2 mesi.
- **Danno o smarrimento dei materiali:** obbliga l'utente a sostituire il materiale danneggiato o smarrito con uno equivalente oppure a procedere con il risarcimento.

Si invita pertanto tutta la comunità scolastica a rispettare le scadenze per garantire un corretto utilizzo e una buona conservazione dei materiali della biblioteca.

Per consultare il regolamento completo, si prega di visitare il sito web della scuola all'indirizzo:

<https://liceoagnesimilano.edu.it/wp-content/uploads/2025/05/REGOLAMENTO-BIBLIOTECA.pdf>

Ringraziando per la collaborazione

Prof.ssa Marfia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Antonella Maria Vilella  
*Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*